



# Formación de Fe 2020-2021

## Guía para Programas de Formación de Fe Parroquiales

Oficina de Educación Religiosa  
Arquidiócesis de Los Angeles



Actualizado 31 de julio del 2020



# Año Catequético 2020-2021: Tres Opciones

Para el año catequético de 2020-2021, las parroquias tienen 3 opciones para sus programas de Formación de Fe.

**Opción A:** En la Parroquia (siguiendo las instrucciones locales y estatales)\*\*\*

**Opción B:** En Casa con la Familia

**Opción C:** Combinado - Reuniones en Parroquia y en Casa

**\*\*\*A partir del 17 de julio de 2020, el Estado de California ha ordenado que las escuelas ubicadas en la lista de vigilancia de la pandemia no estén abiertas a la instrucción en persona en el otoño. El condado de Los Ángeles es una de las áreas en la lista de vigilancia. Como resultado, las escuelas católicas, los programas de educación religiosa, incluidos el Ministerio de la Confirmación y de los jóvenes, y todos los demás ministerios no pueden tener sesiones o reuniones en persona. Esté atento a los avisos de la Arquidiócesis en los próximos meses.**

No sigan la corriente del mundo en que vivimos, sino más bien transfórmense a partir de una renovación interior. Así sabrán distinguir cuál es la voluntad de Dios, lo que es bueno, lo que le agrada, lo que es perfecto.

**Romanos 12, 2**

# Resumen

La Pandemia de COVID-19 ha provocado tiempos difíciles. No podemos operar como siempre lo hemos hecho; sin embargo, todavía podremos proporcionar programas de Formación de Fe de calidad para nuestras familias. Esta lista es una herramienta útil para ayudarle a comenzar a planificar para el año de formación de fe 2020-2021. Siguiendo las instrucciones del Departamento de Salud Pública de California (CDPH) y el gobierno local, debemos ser diligentes y minuciosos en la planificación y la implementación para garantizar que la salud y la seguridad de todos siga siendo la prioridad.

## **Departamento de Salud Pública del Condado de Los Angeles**

<http://publichealth.lacounty.gov/media/Coronavirus/>

## **Departamento de Salud Pública del Condado de Ventura**

<http://www.venturacountyrecovers.org>

## **Departamento de Salud Pública del Condado de Santa Barbara**

<http://publichealthsb.org/health-officer-orders>

Para asegurar que todas las áreas de la Formación de Fe sean consideradas, debe formar un equipo para ayudar con la planificación de los programas de Formación de Fe, uno que utilice los dones de la comunidad en general, así como:

- Párroco
- Director/a de la Escuela Católica
- Un profesional de la salud con cierta experiencia en
- enfermedades contagiosas
- Algunos Catequistas
- Líderes catequéticos (Directores de Educación Religiosa, Coordinador de la Confirmación, Director de RICA)
- Padre/Madre de Familia

Aunque no sepamos exactamente lo que se requerirá para la reapertura de los programas de Formación De Fe, considere con su equipo lo siguiente en su planificación:

1. **Programación:** no es necesario apresurarse a comenzar en agosto o septiembre. Si le preocupa cumplir con todos los protocolos, considere iniciar en una fecha posterior.
2. **No tener reuniones en persona**
3. **Instalaciones:** ¿se podría ampliar la programación para tener más días y horarios?
4. **Presupuesto:** tenga en cuenta todos los materiales adicionales que se necesitarán para limpiar, letreros requeridos, termómetros, etc.
5. **Tiempo:** los empleados pagados por hora deben estar atentos al número de horas para las que son contratados.
6. **Uso y supervisión de instalaciones**

La reapertura de los programas de Formación De Fe se regirá por los protocolos extensos del Estado de California descritos en estas reglas de la Arquidiócesis. Por favor, consulte regularmente con las pautas locales del condado y la ciudad, ya que puede haber algunos requisitos específicos del condado, como el uso de los letreros. El propósito de este documento es proporcionar orientación para comenzar el año de Formación de Fe 2020-2021 con sesiones en persona y en la parroquia. Mientras que la oficina de Educación Religiosa continuará monitoreando los requisitos cambiantes e informando a las parroquias, depende de cada programa parroquial monitorear las condiciones de salud pública estatales y locales para cualquier cambio que pueda ocurrir.



# Desarrolle un Plan

Antes de decidir ofrecer Formación de Fe en la parroquia, es muy importante desarrollar un plan y considerar con su equipo si pueden responder a las siguientes preguntas con el fin de proporcionar el ambiente más seguro para el personal, voluntarios y niños / adolescentes / adultos en su parroquia.

Desarrollar un plan: [este debe ser adaptado por la misma parroquia]

## 1. ¿Cómo se determinará la asistencia máxima para todas las sesiones de Formación de Fe con niños, jóvenes y adultos?

- ¿Qué espacios se pueden usar para las sesiones?
- ¿Qué capacidad tienen los espacios de clase, dados los requisitos de distanciamiento?
- ¿Y las áreas públicas?
- ¿Cuántas veces se pueden usar en un día, dados los requisitos de saneamiento? Es decir, reuniones, clases, uso general de la parroquia.
- ¿Cuántas sesiones se necesitarán, dadas todas las adaptaciones requeridas?
- ¿Se requerirá por adelantado reservaciones, registración, y confirmación de la asistencia en persona para cada sesión?

## 2. Planifique para situaciones cuando estén tratando de entrar al edificio más personas de las que están permitidas bajo los límites para las reuniones.

- ¿Quién vigilará el número de personas que entran en el edificio?
- ¿Cómo se manejará a demasiada gente?
- ¿Estará en contacto con el equipo Arquidiocesano de COVID-19 y/o las autoridades, si es necesario?

### **3. ¿Tienen los programas de Formación de Fe/Ministerio de Jóvenes suficientes suministros de limpieza para limpiar los espacios utilizados?**

- ¿Quién ordena y supervisa los suministros?
- ¿Dónde se almacenan los suministros?
- ¿Qué suministros necesitarán los catequistas/líderes en sus espacios de enseñanza?
- ¿Cuáles serán los procedimientos para la limpieza de los edificios?
- ¿Cuánto tiempo se tardará en limpiar los espacios entre usos?
- Si se usa la iglesia, ¿podrá limpiarse entre misas?
- ¿Quién es responsable de la limpieza?
- ¿Tendrá suficiente equipo de protección personal (máscaras, guantes, overoles según sea necesario) para las personas que están haciendo la limpieza?
- Capacitación sobre el uso de suministros de limpieza y uso de equipos de protección personal.

### **4. ¿Está preparada la instalación, con los letreros necesarios? ¿Todas las rutas para empleados, voluntarios y participantes mantienen suficiente distanciamiento social?**

- ¿Cuáles son las entradas y salidas?
- ¿Cuál es la ruta en las zonas comunes, como los pasillos? ¿Está claramente marcada?
- ¿Cuáles son los planes para la llegada y salida? ¿Serán escalonadas?
- ¿Quién vigilará los pasillos, las aceras y los estacionamientos?

### **5. Exámenes de salud**

- ¿Qué exámenes se van a realizar?
  - Evaluaciones en el hogar; evaluaciones al llegar; ¿se medirá temperatura o no?
- ¿Quién llevará a cabo la capacitación para aquellos que harán los exámenes de salud?
- ¿Cuál será la capacitación ofrecida? ¿Dónde se realizará?
- ¿Cuántos voluntarios se necesitarán?
- ¿Dónde se llevarán a cabo los exámenes? ¿Cuántas estaciones se necesitan?
- ¿Cuál es la alternativa para los que se presentan enfermos?

## 6. Llegada/Salida

- ¿Hay estaciones o dispensadores para desinfectar las manos disponibles?
- ¿Quién los vigilará?
- ¿Cómo se garantizará el distanciamiento físico?
- ¿Cómo se implementarán los procedimientos de firmas al llegar/salir de la sesión?
  - ¿Con aplicación móvil? ¿Con papel?
  - ¿Dónde ocurrirá esto?

## 7. Catequistas/Voluntarios

- ¿Cuántos voluntarios se necesitarán?
- ¿Cuántos catequistas/líderes?
  - ¿Qué se espera de los catequistas/líderes?
  - ¿Qué equipo de protección personal proporcionará la parroquia?
  - ¿Cuál será el compromiso de tiempo?
  - ¿Habrá entrenamiento?
  - ¿Hay catequistas vulnerables?

## 8. Materiales para la clase/sesión

- ¿Cómo utilizarán los participantes los materiales?
- ¿Cómo se manejarán los materiales como libros, lápices, crayones, etc.?

# OPCIÓN A:

## Formación de Fe Reunidos en la Parroquia

Las siguientes áreas le ayudarán a planificar la reapertura de los programas de Formación de Fe, con reuniones en la parroquia, incluyendo otros eventos como retiros, reunión de padres y servicios de oración, etc.

### Instalaciones (aplica a escuelas, salones, salas de reuniones)

- Para los programas de educación religiosa que utilizan las instalaciones de las escuelas católicas, asegúrense de coordinar el uso y la limpieza de las instalaciones con el personal de la escuela católica.
- Las señales visuales, como cinta adhesiva o letreros, se colocarán en el suelo o la pared, a 6 pies de distancia y se les pedirá a todos que respeten esas señales visuales y no se acerquen a alguien (excepto a un miembro de la familia).
- Se colocarán letreros en todas las entradas al edificio que expliquen los síntomas del COVID-19 (se les pedirá a los que tengan síntomas que no entren), cómo detener la propagación del COVID-19 y la importancia del lavado de manos.
- El desinfectante utilizado para limpiar cumplirá con las directrices de la EPA/CDC. Este enlace proporciona más detalles:  
<https://www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sarscov23>.
- Organizar los salones con distancia entre los asientos de cada persona. Debe haber 6 pies de distancia entre el catequista/líder y los participantes.
- Estacionamiento
  - Debe ser monitoreado
  - Dejar un espacio libre de estacionamiento entre los vehículos
  - Ninguna reunión de personas en el estacionamiento



- Parques infantiles (áreas de juego para niños)
  - Deben permanecer cerrados
  - No debe haber área común para congregarse (como área de hospitalidad, bancos, afuera del área de la clase/sesión).
  
- Fuentes para beber/ Estaciones para agua
  - Cerradas/no se deben usar
  
- Baños
  - Desinfectar con frecuencia: manijas de puertas, interruptores de luz, manijas de las llaves, etc.
  - Se debe supervisar el número de personas que utilizan el baño en todo momento.
  
- Aulas/salas/espacios de enseñanza
  - Se deben desinfectar antes y después de cada uso
  - Lavarse las manos antes de entrar y al salir

## Arrival/Dismissal

1. Se establecerá un control de tráfico para que los voluntarios y estudiantes entren por una puerta y salgan por otra (a menos que no sea posible en ese lugar). Los letreros se colocarán afuera de las puertas instruyendo a todos en cuanto a la entrada y salida del edificio.

2. Cada vez que entren en el edificio, todos desinfectarán sus manos usando desinfectante de manos.

- Múltiples puntos de entrada:
  - No permita que todos entren por la misma puerta
  - Si no hay varias puertas, designe una como entrada y otra como salida
- Supervisen el estacionamiento:
  - Solo permitan estacionarse dejando un espacio libre entre cada vehículo
  - No reunirse en el estacionamiento
  - Los niños deben ser dejados y recogidos tan rápido como sea posible
  - Múltiples puntos de salida

- Opciones para firmas de llegada y de salida:
  - Aplicación Kid Check: <https://tinyurl.com/yau6eoxc>
  - Usar papel individual para cada niño
  - Usar la pluma una vez, colocar en un recipiente para ser desinfectado más tarde
  - Asistencia: si la asistencia se puede tomar y reportar electrónicamente, seguido por una llamada telefónica al hogar, esto puede tomar el lugar de las firmas
  - Se debe planificar cuidadosamente para asegurarse de que cada niño/a se vaya a casa con la persona que corresponde. Toda la documentación debe conservarse y archivar.

### 3. Horarios escalonados para la llegada y la salida:

- ¿Se pueden programar diferentes grupos en diferentes horarios?
  - Por familias
  - Por nivel de grado

## **Protección Personal**

Las mascarillas/cubiertas de tela impiden que la persona que la lleva puesta propague gotas respiratorias al hablar, estornudar o toser. Si todas las personas usan una mascarilla de tela cuando están en público, el riesgo de exponerse al virus puede reducirse. Dado que las personas pueden propagar el virus antes de que comiencen los síntomas, o incluso si las personas nunca tienen síntomas, usar una mascarilla de tela puede proteger a otras personas en su alrededor. Las mascarillas/cubiertas faciales que usan otras personas le protegen de contraer el virus de las personas portadoras del virus. (Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades)

- Cubiertas de tela (mascarillas)
  - Deben ser usados por empleados, voluntarios y participantes
  - Los catequistas/lideres, el personal y los voluntarios adultos pueden usar un escudo facial
- Guantes
  - Deben ser usados por los adultos al tomar la temperatura y los síntomas
  - Los guantes deben usarse al limpiar y desinfectar

## Distanciamiento Físico

Los empleados, voluntarios, adultos y participantes siempre deben mantener una distancia de 6 pies de los demás a menos que sean del mismo hogar.

- Cada empleado, voluntario, padre/madre y participante debe mantenerse a 6 pies de distancia de otros:
  - En áreas comunes tales como vestíbulos, pasillos, aceras, áreas de hospitalidad fuera y alrededor de la iglesia o la escuela
  - En las aulas
  - Los escritorios y mesas deben ser separados, así como las sillas
  - El espacio limitado significa un límite en el número de participantes (no más de 12 participantes por aula)
  - Si se usa otros salones para los participantes, tales como el centro parroquial, auditorios, salones de múltiples usos, cada lugar debe estar marcado y tener letreros y señalamientos

## Exámenes de salud

Antes de entrar en cualquier instalación de la parroquia, se debe revisar la temperatura a todos los participantes usando termómetros de escaneo térmico sin contacto (para obtener información sobre cómo adquirir estos termómetros, consulte la página 12 del documento del [Departamento de Escuelas Católicas “Starting the School Year Smart” publicado el 23 de junio de 2020](#) por la Arquidiócesis de Los Angeles. Si un participante tiene fiebre, no debe entrar en el edificio. Se debe incluir exámenes de temperatura en los exámenes de salud.

- Identificar un lugar donde se puede hacer los exámenes
- Se debe tomar la temperatura a todos los voluntarios y participantes
- Cualquier persona con una temperatura superior a 100.4° debe ser enviado a casa
- Personas con temperaturas inferiores a 100.4° deben hacer preguntas con respecto a los síntomas
- ¿Tiene tos o cualquier otro síntoma?
- ¿Ha estado expuesto a alguien con Covid-19?

## **Enseñanza/Sesiones**

- No se compartirá ningún material
  - Libros de texto
  - Biblias
  - Lápices, Bolígrafos

## **Arte /Manualidades**

- No compartir
- Se debe usar solo una vez
- Asignar a los participantes cosas como crayones y plumones

## **Lo que se debe desinfectar en el salón/cuarto antes y después de cada uso**

- Escritorios/Sillas/Mesas
- Pizarrones/pizarras blancas/tablones de anuncios
- Dispositivos como reproductores de CD/televisores/reproductores de DVD/equipo Audio Visual

## **Almacén de Materiales**

- ¿Qué se necesita almacenar y dónde lo almacenará?
- ¿Dónde almacenará los suministros de limpieza adicionales, artículos de artesanía para cada niño/a, etc.?

## **Servicios de Oración**

- Se debe seguir el protocolo diocesano y parroquial.
- Los grupos pequeños pueden ir a la iglesia, pero evite reuniones grandes
- En este momento, sólo el 25% de la capacidad del edificio o 100 personas se permiten
- La iglesia / capilla tendrá que ser esterilizada antes y después de su uso.

## Reuniones de Catequistas/Entrenamientos

- Se deberá completar entrenamiento en las siguientes áreas:
  - La información sobre COVID-19 y cómo evitar que se propague, incluidas las condiciones de salud subyacentes, que puede hacer que las personas sean más susceptibles a contraer el virus.
  - Auto examen en el hogar, incluyendo examen de temperatura y de síntomas.
  - No venir a trabajar o participar en actividades si el personal o los voluntarios tienen síntomas de COVID-19 como tos frecuente, fiebre, dificultad para respirar, escalofríos, dolor muscular, dolor de garganta, pérdida reciente de sabor u olfato o si ellos o alguien con quien viven han sido diagnosticados con COVID-19
  - Buscar atención médica si sus síntomas se vuelven graves, incluyendo dolor persistente o presión en el pecho, confusión, o labios o rostros azulados.
  - La importancia de lavarse las manos con agua y jabón frecuente, incluyendo tallarse con jabón durante 20 segundos (o usar desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol de etanol o 70% de isopropanol cuando el personal no puede llegar a un fregadero).
- Uso adecuado de cubiertas faciales incluye:
  - Las máscaras no quirúrgicas no protegen al usuario y no se consideran equipos de protección personal.
  - Las máscaras pueden ayudar a proteger a las personas cerca de aquel que las usa, pero no reemplazan la necesidad de distanciamiento físico y lavado frecuente de manos.
  - Deben cubrir la nariz y la boca
  - Los empleados deben lavarse o desinfectar las manos antes y después de usar o ajustar las cubiertas faciales.
  - Evite tocar los ojos, la nariz y la boca
  - Deben lavarse después de cada turno.
- ¿Quiénes son sus catequistas/voluntarios/lideres? ¿Están en riesgo? (individuos de 65 años o más, enfermedades crónicas, etc.)



## **Cuando un miembro del personal, el participante o los voluntarios se enferman o presentan síntomas**

Supervise al personal, los voluntarios y a los participantes en busca de signos de enfermedad. Si alguien tiene una fiebre de 100.4 grados o más, que muestra tos, fatiga o dificultad para respirar, o que presenta otros síntomas de COVID-19, y que no tiene ninguna otra condición de salud que comparta estos síntomas, debe ser enviado a casa.

Si usted tiene un caso positivo de COVID-19, por favor siga todos los procedimientos de salud pública del condado, y complete el [Formulario ADLA COVID-19 Report Form and Instructions](#) para reportarlo a la Arquidiócesis.

Si usted es contactado por el departamento de salud o cualquier otra entidad con la directiva para cerrar parcial o completamente, por favor póngase en contacto con su pastor para obtener orientación y apoyo.

# OPCIÓN B: En Casa con la Familia

La Formación de Fe que no se lleva a cabo en la parroquia, se puede centrar en el hogar, llevando la práctica de la fe al centro de la vida en el hogar. Podemos brindar nuevas oportunidades para que nuestra familia tenga una experiencia vivida de Jesús en Su Iglesia. Este no es un modelo de escuela en casa para la Formación de Fe. Esto no es simplemente mover nuestras aulas a la internet. En cambio, vemos las necesidades de nuestras familias y encontramos maneras de acompañarlas en este camino. Por ejemplo, ideas como la formación dividida en módulos en los que se celebran en el hogar una serie de "reuniones familiares" que se realizan los días que mejor se adapten al horario familiar y el utilizar recursos creativos, interesantes y relevantes como vídeos, historias, compartimientos, reflexiones, oración y experiencias familiares para que este tiempo sea divertido y fructífero. COVID-19 ofrece no sólo desafíos, sino nuevas oportunidades para hacer nuestro ministerio con las familias.

Comuníquese con sus Coordinadores Regionales y Coordinadores del Ministerio de Jóvenes para obtener ideas que se puedan adaptar a las necesidades de sus comunidades.

También puede encontrar muchos recursos en la página de [LACatholics.org](http://LACatholics.org).

# **OPCIÓN C: Combinado - Reuniones en Parroquia y en Casa**

Si su parroquia decide hacer la Formación de Fe combinando algunas reuniones en la parroquia con reuniones en casa, todas las directrices anteriormente mencionadas en las sesiones de Formación de Fe con reuniones en la parroquia (Opción A) deben ser respetadas. Las parroquias pueden implementar las sesiones en casa utilizando los recursos de la Formación de Fe disponibles entrando al sitio [LAcatholics.org](http://LAcatholics.org).

# Información de contacto

## Coordinadores Regionales

### Región de San Pedro - Terri Palmer

tannepalmer@sppr.org

### Región de San Fernando - Dana Couso

dcouso@sfpr.org

### Región de Nuestra Señora de Los Angeles - David Lara

dlara@olapr.org

### Región de San Gabriel - Katie Tassinari

ktassinari@sgpr.org

### Región de Santa Barbara - Teresa Duran

tduran@sbpr.org

## Coordinadores del Ministerio con Jóvenes/Adolescentes

### Katie Zeigler

Región de San Fernando y San Pedro

kzeigler@la-archdiocese.org

### Kelly McLoughlin

Región de Santa Barbara

kamcloughlin@sbpr.org

### Dayrin Perez

Región de San Gabriel y Nuestra Señora de Los Angeles

dperez@la-archdiocese.org